

**COMUNE DI JESI**  
**UFFICIO DI STAFF INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente Disciplinare di Gara contiene le norme integrative del bando di gara e ne forma parte integrante e sostanziale

**DISCIPLINARE DI GARA per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione hardware relativo ai sistemi di informatica distribuita (pc e periferiche) costituenti la rete telematica (CIG: 0161751923)**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n° 546 dell'11/04/2008 è indetta una procedura aperta per l'affidamento dell'appalto del servizio in oggetto.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI JESI Piazza Indipendenza n. 1 60035 Jesi (AN) – Italy  
Sito Internet : //www.comune.jesi.an.it

SERVIZIO RESPONSABILE: *Ufficio di Staff Innovazione Tecnologica*

Tel 0731 5381

Fax 0731 538476

Responsabile del procedimento: Dott. Gennai Stefano – Tel. 0731 538200

Per informazioni di carattere amministrativo rivolgersi all'Ing. Giulioni Giorgio Tel. 0731 538495

Per informazioni di carattere tecnico: rivolgersi all'Ing. Messersì Andrea Tel. 0731 538361

La documentazione amministrativa è visionabile previo appuntamento telefonico, presso l'Ufficio di Staff Innovazione Tecnologica ( tel. 0731 538495) al quale ci si potrà rivolgere anche per il rilascio di copie del capitolato d'onori entro 5 giorni precedenti il termine di scadenza del bando. La documentazione verrà fornita gratuitamente.

Si precisa, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163, che tutti gli scambi d'informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avverranno mediante posta e/o fax.

**OGGETTO**

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del Servizio di assistenza e manutenzione Hardware relativo ai sistemi di informatica distribuita ( pc e periferiche ) costituenti la rete telematica , come meglio esplicitati nel capitolato speciale d'appalto.

I servizi di cui all'oggetto ricadono all'interno dell'elenco di cui all'allegato IIA del D.lgs. n.163/2006 e risultano più precisamente identificati alla Ctg. 1 - CPV 50300000-8

## METODO DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto sarà affidato mediante *procedura aperta* ai sensi dell'art. 3 comma 37 e dell'art. 55 del decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163. L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto legislativo avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base degli elementi elencati nel presente disciplinare di gara.

## LUOGHI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le attività oggetto dell'appalto saranno svolte nelle sedi indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

## IMPORTO A BASE D'APPALTO

L'importo posto a base di gara è di **€99.000,00** per l'intero periodo contrattuale

## DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'affidamento è di 36 ( trentasei) mesi decorrenti dal verbale di consegna del servizio.

## DOCUMENTAZIONE

Sul sito del Comune di Jesi (AN) all'indirizzo: **www.comune.jesi.an.it** sono disponibili il presente **DISCIPLINARE DI GARA** contenente le norme integrative del bando, il **BANDO DI GARA**, il **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**, come pure **I MODELLI ALLEGATI** per la formulazione della domanda di partecipazione alla gara e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 nonché dell'offerta economica

## TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

**8.1** Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **20 giugno 2008**

**8.2** Indirizzo al quale vanno inviate o consegnate le offerte: **COMUNE DI JESI – Ufficio Protocollo – Piazza Indipendenza n. 1 60035 Jesi (AN)– Italia.**

**8.3** Modalità: secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara;

## GARANZIE E CAUZIONI

Ai sensi dell'art. 75 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163 per la partecipazione alla gara è necessaria:

- la presentazione di una cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo indicato a base di gara, da prestare mediante fideiussione.

La fideiussione può essere *bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari* iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari sarà restituita dopo l'aggiudicazione definitiva.

La garanzia deve, **a pena di esclusione, avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva**

escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione può essere ridotto del 50% per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9000

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei la polizza fidejussoria o l'atto di fidejussione dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti costituenti il raggruppamento.

- L'offerta deve essere corredata, a pena d'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto ai sensi e nei modi previsti dall'art. 113 del D.lgs. 163/2006, che dovrà essere costituita alternativamente da fideiussione bancaria o polizza assicurativa. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere costituita dal soggetto aggiudicatario e dovrà altresì prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Si precisa che la cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e sarà svincolata ad avvenuta esecuzione del servizio. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

## **RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESA**

Potranno presentare offerta anche le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. del 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.

I requisiti di cui al presente disciplinare, in tal caso, devono essere posseduti, a pena di esclusione, nel seguente modo:

1. i **REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA' PROFESSIONALE** devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate (quindi sia dalla mandataria che da tutte le mandanti);
2. il requisito relativo alla **CAPACITA' DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo insieme, assicurando cumulativamente il raggiungimento delle soglie minime del requisito;
3. per quanto riguarda il requisito relativo alla **CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE**, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel suo insieme, assicurando cumulativamente il raggiungimento delle soglie minime del requisito;

Ai sensi dell'art. 37 comma 4 del D.Lgs n° 163/2006 nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori costituenti il raggruppamento.

## **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla gara le ditte concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **A) REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA' PROFESSIONALE**

- non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- essere iscritte alla C.C.I.A.A per tipologia di servizio assimilabile a quello della presente gara, ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'U.E.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, da redigersi in conformità all'**Allegato 1)** e **all'Allegato 2)** come da decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

## **B) CAPACITA' DI CARATTERE ECONOMICO-FINANZIARIO**

Dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (quest'ultimo non inferiore ad € 99.000,00) sempre con riferimento agli ultimi tre esercizi chiusi (anni 2005-2006-2007)

## **C) CAPACITA' TECNICO- PROFESSIONALE:**

Aver stipulato e gestito senza reclami, negli ultimi tre anni, uno o più **contratti** relativi ad un numero di postazioni informatizzate (PC o terminali) complessivamente pari almeno a 240 unità. Ogni postazione, per essere computata nelle 240 unità, deve essere stata mantenuta nell'ambito di un contratto con le seguenti caratteristiche minime: durata di almeno un anno, numero di postazioni uguale o superiore alle 80 unità. Si consideri che non è possibile includere la medesima postazione in più contratti dichiarati al fine del raggiungimento della soglia delle 240 unità. (Esempio per il calcolo: La soglia delle 240 unità valide può essere raggiunta con un solo contratto di almeno un anno relativo a 240 postazioni o con tre distinti contratti di almeno un anno relativi ad 80 postazioni)

In sede di gara i concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti **A), B)** e **C)** del presente articolo mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, ai sensi di quanto disposto dagli artt. 41, comma 4 e dall'art. 42 comma 4 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

## **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA**

L'offerta dei concorrenti rimane valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

## **CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto sarà aggiudicato utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163 sulla base dei seguenti criteri di valutazione e correlate ponderazioni:

1) Costo complessivo per la manutenzione dei prodotti indicati nell'allegato A nel periodo temporale riportato nel medesimo allegato	25
2) Costo orario servizio di assistenza	35

3) Profili personale tecnico della ditta	12
4) Tempi di intervento (correlati alla distanza della sede operativa)	28
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

- **Costo complessivo per la manutenzione dei prodotti riportati** nell'allegato A): vengono assegnati 25 punti alla migliore offerta, 20 alle offerte che si discostano dalla migliore per un importo non superiore al 5%, 15 alle offerte che si discostano dalla migliore per un importo non superiore al 10% e così via;
- **Costo orario assistenza sistemistica:** vengono assegnati 35 punti alla migliore offerta, 30 punti alle offerte che si discostano dalla migliore per un importo non superiore al 5%, 25 alle offerte che si discostano dalla migliore per un importo non superiore al 10% e così via;
- **Profili personale tecnico della ditta:** vengono assegnati in base alle referenze professionali dichiarate dalla Ditta secondo il seguente criterio:
  - un punto, fino ad un massimo di cinque, per ogni tecnico che la ditta metterà a disposizione del Comune di Jesi per i **servizi di manutenzione Hw**. Ogni figura indicata, per rientrare nella valutazione, dovrà risultare in servizio alla data di presentazione della domanda di ammissione alla gara e dovrà aver maturato una esperienza almeno biennale nella manutenzione e assistenza (hardware e/o software) o possedere un adeguato profilo professionale conseguito mediante titolo di studio;
  - da uno a sette punti per le competenze professionali maturate dal/dai tecnici che la ditta metterà a disposizione del Comune di Jesi per **il servizio di help desk on site (N.B.: non verranno valutati i nominativi già indicati per il servizio di manutenzione Hw)**. Ogni figura indicata, per rientrare nella valutazione, dovrà risultare in servizio alla data di presentazione della domanda di ammissione alla gara. Per la valutazione verrà presa in considerazione l'esperienza professionale e le eventuali certificazioni/titoli di studio dichiarati allegando un curriculum sottoscritto dal tecnico.
- **Tempi di intervento (correlati alla distanza della sede operativa della ditta):** vengono assegnati in base alla distanza della sede operativa della ditta (intesa come sede da cui partono i tecnici per gli interventi hardware, in cui poter recapitare le segnalazioni di malfunzionamento ed in cui è presente il magazzino dei componenti hardware utilizzati per le riparazioni più comuni) secondo il seguente criterio:
  - 28 per ditte con sede operativa nel territorio comunale;
  - 25 punti per ditte con sede operativa che dista meno di 20 Km dalla sede comunale;
  - 22 punti per ditte con sede operativa che dista meno di 40 Km dalla sede comunale;
  - 19 punti per ditte con sede operativa che dista non oltre gli 80 Km dalla sede comunale;
  - 16 punti per ditte con sede operativa che dista oltre gli 80 Km dalla sede comunale.

E' ammesso che la sede operativa dichiarata non sia ancora in funzione alla data di scadenza del bando di gara, in tal caso la ditta si impegna implicitamente ad attivare, pena la risoluzione del contratto, la sede dichiarata entro e non oltre i 30 gg dalla data di aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Si consideri che per il calcolo della distanza verrà utilizzata la guida Michelin attualmente presente all'indirizzo:

<http://www.viamichelin.it/viamichelin/ita/tpl/hme/MaHomePage.htm>

In caso di punteggio equivalente l'aggiudicazione verrà effettuata in base al prezzo indicato nel costo orario del servizio di assistenza (punto 2), in caso di ulteriore pareggio la graduatoria verrà effettuata in base al costo complessivo offerto per la manutenzione (punto 1).

## VARIANTI

Non sono ammesse varianti.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi devono pervenire, **pena l'esclusione**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Jesi entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui ai punti I.1) e IV 3.4) del bando di gara.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme, compresa la consegna mediante agenzia di recapito autorizzata e la consegna a mano.

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione, nel rispetto della seguente modalità: **il plico esterno, sigillato** con forme di chiusura che lascino segni evidenti in caso di effrazione, controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno – oltre alla ragione sociale del soggetto offerente, l'indirizzo e il recapito telefonico dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

All'interno della busta dovranno essere inserite **tre buste** a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente **“busta A- documentazione amministrativa”, “busta B – Offerta tecnica” “busta C – offerta economica”**.

Nella **“BUSTA A- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve essere contenuto, a pena di esclusione, quanto segue:

1. **la domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive** ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 28 Dicembre 2000 n. 445, **da redigersi in conformità al modello allegato (ALLEGATO 1)** al presente disciplinare e contenere, a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni riportate nell'allegato stesso.

La domanda di partecipazione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso va trasmessa la relativa procura. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

2. **dichiarazioni sostitutive** ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 – da redigersi in conformità al modulo allegato (**ALLEGATO 2**) al presente disciplinare - con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006..

*(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):*

3. **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
4. garanzia a corredo dell'offerta (**2% dell'importo posto a base di gara**) **sotto forma di fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari** iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, avente le caratteristiche precisate al precedente punto 10.1. del presente disciplinare e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto avente le caratteristiche di cui al presente disciplinare. La garanzia deve essere unica, ancorché intestata ad

ogni singola impresa costituente il raggruppamento, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente e nel caso di Raggruppamento deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;

5. Dichiarazione concernente il fatturato globale dell'impresa e l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara ( quest'ultimo di importo non inferiore ad € 99.000,00 ) sempre con riferimento agli ultimi tre esercizi chiusi (anni 2005, 2006, 2007);
6. Dichiarazione di aver stipulato e gestito senza reclami, negli ultimi tre anni, uno o più **contratti** relativi ad un numero di postazioni informatizzate (PC o terminali) complessivamente pari almeno a 240 unità. Ogni postazione, per essere computata nelle 240 unità, deve essere stata mantenuta nell'ambito di un contratto con le seguenti caratteristiche minime: durata di almeno un anno, numero di postazioni uguale o superiore alle 80 unità. Si consideri che non è possibile includere la medesima postazione in più contratti dichiarati al fine del raggiungimento della soglia delle 240 unità. Per la descrizione dei contratti è possibile avvalersi del seguente schema:

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	IMPORTO (IVA ESCLUSA)	N° POSTAZIONI MANUTENUTE	DATA INIZIO E DURATA (IN MESI)	COMMITTENTE

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresе o consorzi ordinari di concorrenti, **a pena di esclusione**, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive da redigersi conformemente all'allegato modello (**Allegato 1**), devono essere rese e sottoscritte dai rispettivi legali rappresentanti o da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso va trasmessa la relativa procura. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità valido del dichiarante;

**La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti precedenti a pena di esclusione, devono contenere quanto ivi previsto**

Nella “**BUSTA B - OFFERTA TECNICA**” devono essere contenute le informazioni relative ai profili del personale tecnico (che la Ditta metterà a disposizione per i servizi di manutenzione ed assistenza) e ai tempi di intervento correlati alla distanza della sede operativa della Ditta, come indicato nei punti 3) e 4) dei criteri per l'aggiudicazione dell'appalto del presente disciplinare.

**La Ditta dovrà utilizzare l' ALLEGATO 3 al presente Disciplinare.**

Il modello dovrà essere sottoscritto o dal legale rappresentante del concorrente o da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso va trasmessa la relativa procura. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Nella “**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**” deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, quanto segue:

1. **l'offerta economica**, redatta per iscritto e in carta bollata, dovrà contenere l'indicazione del prezzo relativo alle seguenti voci:
  - **Costo medio mensile per la manutenzione di un PC desktop riportato nell'allegato A del capitolato (monitor incluso) ;**
  - **Costo medio mensile per la manutenzione di un PC portatile (notebook) riportato nell'allegato A del capitolato (monitor escluso)**
  - **Costo medio mensile per la manutenzione di una stampante riportata nell'allegato A del capitolato**
  - **Costo orario assistenza sistemistica per le attività di help desk on site**

## **La Ditta dovrà utilizzare l' ALLEGATO 4 al presente Disciplinare**

2. Il prezzo deve essere espresso in cifre e in lettere; in caso di discordanza prevale il prezzo indicato in lettere.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 dovrà altresì produrre un'analisi dettagliata dei costi che concorrono a formare l'offerta dallo stesso presentata.

Nell'offerta, ai sensi del comma 4 dell'art. 87 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163 devono essere specificamente indicati i **costi relativi alla sicurezza**. Tali costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio. Di tali costi tiene conto la stazione appaltante nella valutazione dell'anomalia dell'offerta.

Nel caso di partecipazione da parte di un raggruppamento di imprese, l'offerta deve essere firmata da tutti i rappresentanti legali delle imprese che costituiscono il raggruppamento stesso. Inoltre l'offerta dovrà specificare le parti di servizio che saranno eseguite a cura dei singoli operatori riuniti.

Il prezzo offerto è comprensivo e remunerativo di tutto quanto descritto e previsto nei documenti facenti parte dell'offerta tecnica.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Le operazioni di gara saranno assolte da un'apposita Commissione giudicatrice che sarà formata in base alle disposizioni di cui all'art. 84 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163.

E' fatto divieto all'impresa appaltatrice di subappaltare il servizio.

La commissione, il giorno fissato, in **seduta pubblica**, procede all'apertura della "*busta A – Documentazione amministrativa*" e sulla base della documentazione prodotta in primo luogo verifica: la correttezza formale di quanto presentato dai concorrenti ed in caso negativo provvede ad escluderli dalla gara; che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'Allegato 1-“ Istanza di partecipazione alla gara”, siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara e che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara.

Successivamente, **in seduta riservata**, la Commissione giudicatrice procede ad esaminare documentazione di cui alla "*busta B – Offerta tecnica*". Ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi la Commissione procederà secondo i metodi e sulla base dei criteri indicati nel disciplinare.

La stessa Commissione, dopo queste operazioni, **in seduta pubblica** preliminarmente darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti e provvederà, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del



D.Lgs 163/2006, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, a sorteggiare un numero pari al 10% ( diecipercento) del numero delle offerte ammesse ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

La Commissione di gara, dopo queste operazioni, sempre **in seduta pubblica** procederà all'apertura della busta "*C - Offerta economica*" contenente la dichiarazione del prezzo offerto dando lettura di tale elemento. L'attribuzione del punteggio relativo al suddetto elemento di valutazione sarà determinato secondo i criteri indicati nel disciplinare.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi formerà quindi la graduatoria.

### **Verifica anomalia offerte**

Esaurite le suddette operazioni la Commissione giudicatrice procederà a verificare la presenza di offerte da assoggettare a verifica di anomalia in quanto sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione risultino entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

La Commissione procede ad esaminare le giustificazioni presentate dal concorrente nell'offerta.

Se le giustificazioni presentate dal concorrente sono ritenute sufficienti si procede all'aggiudicazione; diversamente la stazione appaltante attiva un contraddittorio con l'offerente e richiede di integrare di documenti giustificativi procedendo ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163.

Nell'eventuale richiesta di giustificazioni sarà fissato il termine per il loro inoltro alla stazione appaltante (che sarà di almeno 10 giorni dalla ricezione della relativa comunicazione); l'omessa presentazione delle giustificazioni entro il suddetto termine comporterà l'esclusione dalla gara.

L'appalto è aggiudicato alla prima migliore offerta non anomala.

La commissione giudicatrice **in terza seduta pubblica**, alla quale i concorrenti, informati con le modalità indicate, sono invitati a partecipare, si pronuncia in merito all'esclusione o meno dell'offerta assoggettata a verifica.

### **Aggiudicazione**

Al termine della procedura di gara è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente. La stazione appaltante previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1 del D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163, provvede **all'aggiudicazione definitiva che diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti** richiesti con il presente disciplinare.

### **Verifica possesso requisiti al termine della procedura di gara**

L'amministrazione inviterà l'aggiudicatario provvisorio e il concorrente che segue in graduatoria, a produrre tutta la documentazione utile, esaustiva ed idonea a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale, assegnandogli un termine non inferiore a dieci giorni per adempiere. Ove l'aggiudicatario e/o il concorrente che segue in graduatoria, non ottemperino a quanto richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità e all'eventuale nuova aggiudicazione.

A seguito dell'esito positivo delle verifiche di cui sopra, questa Amministrazione procederà a darne pubblicità nelle forme previste dal D.lgs.vo del 12 aprile 2006, n. 163.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, la stipulazione del contratto avrà luogo entro *novanta giorni*.

L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta. L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà l'amministrazione se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica-amministrativa; sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali.

### **ALTRE INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI**

- a. l'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente;
- b. la gara sarà aggiudicata anche nel caso che sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c. saranno ammessi all'apertura delle offerte, relative naturalmente alle sole sedute pubbliche, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti

### **PAGAMENTI**

Il pagamento del servizio sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

### **ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le garanzie e le coperture assicurative secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- firmare il contratto, da perfezionarsi in forma pubblica amministrativa, nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta.

IL DIRIGENTE  
Ufficio di Staff Innovazione Tecnologica  
Dott. Stefano Gennai