

Quadro B: (Oggetto della richiesta e logistica)

RICHIESTE LA CONCESSIONE DI:

(* barrare la voce che interessa) :

SALE COMUNALI

- Sala Maggiore Palazzo dei Convegni
- Galleria Palazzo dei Convegni (solo mostre)
- Sala Comunale ex Circoscrizione – Largo S. Allende
- Sala comunale ex Circoscrizione – Via San Francesco
- Sala comunale ex Circoscrizione – Via Tessitori
- Galleria degli Stucchi Pinacoteca (previo accordo con il Polo Culturale)
- Sala Maggiore Biblioteca (previo accordo con il Polo Culturale)
- Chiesa di San Bernardo
- Giardino Museo della Stampa (previo accordo con il Polo Culturale)
- Altri locali

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO:

- in Piazza _____
per una superficie complessiva di mq. _____
- su Parco o Area verde Pubblica _____
per una superficie complessiva di mq. _____
- su Via _____
per un tratto di metri lineari _____

IMPIANTI SPORTIVI:

- Palazzetto dello Sport
- Palestra Carbonari
- Sala Polivalente Bocciodromo Via U. La Malfa
- Altro Impianto Sportivo _____

dal giorno _____ **al giorno** _____
dalle ore _____ **alle ore** _____
(allestimenti e ripristini compresi)

PER LO SVOLGIMENTO DELLA SEGUENTE ATTIVITA'/EVENTO :

- Denominazione dell'Attività, Seminario , Evento, Spettacolo, Mostra o Progetto :

- Descrizione dell'Attività, Manifestazione, Evento, Spettacolo, Iniziativa o Progetto :

- Durata effettiva per il pubblico :

dal giorno al giorno

dalle ore alle ore

Quadro C: (Altre eventuali richieste)

RICHIEDE (barrare solo le voci che interessano)

La concessione del patrocinio del Comune di Jesi ;

Benefici economici diversi da erogazioni di denaro quali :

- Uso gratuito dei locali richiesti ;
- Palco (se si, indicare superficie richiesta in mq)
- Praticabili; (se si, indicare superficie richiesta in mq)
- Sedie; (se si indicare numero)
- Tavoli; (se si indicare numero)
- Transenne (se si indicare numero)
- Allaccio temporaneo a rete elettrica (se si specificare potenza necessaria in kw.....)
- Allaccio temporaneo a rete idrica ;
- Altro

Quadro D : (Elementi di valutazione)

L'evento ha valenza : internazionale nazionale regionale locale

- E' preminentemente di carattere: musicale teatrale culturale
 sportivo amatoriale
 dimostrativo intrattenimento
 altro

- E' previsto: ad ingresso libero per il pubblico;
 con ingresso a offerta per il pubblico;
 con ingresso a pagamento per il pubblico;

 con somministrazione di bevande e alimenti;
 senza somministrazione di bevande e alimenti
 con attività di pubblico spettacolo;
 senza attività di pubblico spettacolo;

- Sarà svolto in collaborazione con altri enti e associazioni: SI NO

Se si, elencare quali:

.....
.....

- Prevede entrate da sponsor o da altri Enti Pubblici : SI NO

Se si, elencare quali:

.....
.....
.....

- Prevede un budget complessivo di € così ripartito :

SPESE (descrizione e importo)	ENTRATE (descrizione e importo)
Totale	Totale

Nel caso di accoglimento dell'istanza il sottoscritto si impegna a far risultare dagli atti e attraverso i mezzi con i quali viene effettuato l'annuncio e la promozione della manifestazione, che la stessa viene realizzata con il contributo del Comune di Jesi;

In caso di concessione del patrocinio il sottoscritto si impegna a utilizzare la dicitura “con il patrocinio del Comune di Jesi” e il logo ufficiale del Comune di Jesi, da reperire sul sito internet all’indirizzo www.comune.jesi.an.it/logocomune

Comunica che il Referente dell’Associazione per la manifestazione/evento in oggetto è il Sig.

.....cell.....

mail

Dichiara altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

TIMBRO E FIRMA DEL RICHIEDENTE

(Allegare copia documento di identità)

SERVIZIO SPORTELLO ASSOCIAZIONI

Email : protocollo.comune.jesi@legalmail.it

cell. 331 6166739 Tel 0731-538276 fax 0 731-538328

NOTA : la domanda va presentata di norma almeno 30 giorni prima dell’evento programmato; nel caso comprenda anche la richiesta di allaccio elettrico, almeno 60 giorni prima .