

## **CURRICULUM VITAE**

### **INFORMAZIONI PERSONALI:**

Cognome e nome: **PAOLINELLI MARISA**  
Comune di Nascita: **ARCEVIA**  
Data di nascita: **07/12/1959**  
Qualifica: **ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
Amministrazione: **COMUNE DI JESI**  
Incarico attuale: **CAPO UFFICIO GESTIONE SPESE PRESSO AREA  
RISORSE FINANZIARIE – SERVIZI CONTABILI**  
Tel. Ufficio: **0731/538272**  
e-mail istituzionale: [\*\*m.paolineli@comune.jesi.an.it\*\*](mailto:m.paolineli@comune.jesi.an.it)

**TITOLO DI STUDIO:** Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

### **ESPERIENZE PROFESSIONALI:**

- Dal 01/11/1979 al 31/12/1984 Assunzione a tempo indeterminato con Concorso Pubblico, qualifica Applicato presso Comune di Senigallia;
- Dal 01/01/1985 trasferimento a tempo indeterminato al Comune di Jesi presso il Servizio Segreteria del Sindaco, con la qualifica di Applicato;
- Dal 28/04/1989 inquadramento nella Qualifica funzionale di Impiegata di Concetto;
- Dal 03/01/1994 trasferimento presso la U.O.C. Ufficio Ragioneria Bilancio e Contabilità con la qualifica funzionale di Impiegata di Concetto Contabile;
- Dal 27/11/2000 inquadramento nella qualifica di Istruttore Direttivo Contabile U.O.S. Uscite;
- Dal 26/02/2013 ad oggi incarico di Capo Ufficio Gestione Spese.

### **CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI:**

- Seminario della IPSOA Editore s.r.l. su “Le problematiche connesse al P.E.G., al Controllo di Gestione, al Rendiconto di Gestione e di completamento degli Inventari”;
- Corso organizzato dal Comune di Jesi sulla comunicazione III^ Edizione, 42 ore complessive con valutazione finale;
- Corso della ISCEA su “L’IVA negli Enti Locali”;
- Corso su “Diritto Amministrativo organizzato dalla Società Gubbio Management” svolto in 7 giornate di formazione;
- Corso per “Revisore degli Locali” organizzato dall’Agenzia Innovazione in collaborazione con l’A.N.C.R.E.L. Club dei Revisori;
- Incontro Formativo su “Nuova Piattaforma di e-Procurement programma di razionalizzazione degli acquisti e mercato elettronico della Pubblica Amministrazione” organizzato dal Comune di Jesi in collaborazione con Consip Spa;
- Corso di formazione su “Codice degli appalti e relativo regolamento attuativo alla luce delle novità apportate dal decreto del fare” organizzato dal Comune di Jesi;
- Seminario di formazione su “Etica, integrità, legalità, trasparenza” organizzato presso il Comune di Ancona;

Jesi, lì 16/02/2017